

动漫艺术学院 2016/2017 学年第一学期第八周主要工作安排表

(2016 年 10 月 24 日~10 月 28 日)

日期	星期	时间	工作内容	地点	参加人员	责任部门或责任人
10.24	周一	09:00	支部书记会议	307 会议室	孟庆黎、杨超群、郑蓉、郑慧俊	党总支
		12:30	学校国家奖学金评比	行政楼 207	茹志鹏、成奕蓓	学工办
		12:30	课程标准修订、顶岗实习工作推进碰头会	402 办公室	动漫专业全体教师	动漫专业组
		13:30	宁波奥绿园艺有限公司实习招聘	6147 教室	龚仲幸、大三学生	园艺专业组
10.25	周二	12:30	社团指导教师工作会议	307 会议室	孟庆黎、许智颖、社团指导教师	学工办
		13:30	校内教学专项检查工作会议	第一会议室	孟庆黎、郑蓉、专业负责人	教科办
		16:40	大一、大二班长团支书会议	307 会议室	茹志鹏、许智颖大一、大二班长团支书	学工办
10.26	周三	13:00	大一新生《学生手册》考试	4 号楼教室	茹志鹏、新生班主任和班助、全体新生	学工办
		13:30	第八期学生干部领航班开班仪式	第三会议室	另行通知	学工办
		13:30	全院教研活动暨全体教职工学习活动	307 会议室	全体教职工	教科办
		15:00	互闪会议	307 会议室	孟庆黎、杨超群、互闪成员	党总支
10.27	周四	09:00	职称评聘考核推荐组负责人工作会议	第一会议室	孟庆黎	综合办
		13:30	产学合作工作会议	第一会议室	另行通知	综合办
		16:40	大一、大二心理委员会议	307 会议室	茹志鹏、大一、大二心理委员	学工办
10.28	周五	12:30	参加浙江省农业厅插花技能大赛	金华	龚仲幸、魏春海、黄璐滢	园艺专业组
注：1、本周督导：卢海军、施丽娜 2、整周由王水浪和魏春海负责协调园艺实训基地水培草和栽培草工程。						

备注：1、请各部门通知本部门相关人员按时参会，不再另行通知。需另行通知的会议，由责任部门（责任人）通知落实。如无法到会，请提前向责任部门（责任人）请假并说明原因。

2、请各部门负责人于周五中午 12:30 前，将主要工作安排报综合办，以便出统筹安排。